

แบบขอเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงคำถาม และข้อเสนอแนะอื่นๆ

- (1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ.....เป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) จำนวน.....หุ้น
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

โทรศัพท์มือถือ..... โทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน.....
โทรสาร..... E-mail (ถ้ามี).....

- (2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รายละเอียด ดังนี้

เรื่องที่เสนอ:.....

วัตถุประสงค์ : เพื่อทราบ เพื่อพิจารณา เพื่ออนุมัติ

เอกสารประกอบ : มี ไม่มี

รายละเอียด :

เรื่องที่เสนอ:.....

วัตถุประสงค์ : เพื่อทราบ เพื่อพิจารณา เพื่ออนุมัติ

เอกสารประกอบ : มี ไม่มี

รายละเอียด :

- (3) ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะส่งคำถาม และข้อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ที่ต้องการให้ตอบใน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารหลักฐานแนบที่ส่งมานี้ ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น

(.....)

วันที่.....

เอกสารประกอบการพิจารณา :

1. หลักฐานแสดงตน
 - 1.1 บุคคลธรรมดา: แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (สำหรับชาวต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 1.2 นิติบุคคล: แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (สำหรับชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
2. หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ หลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือผู้รับฝากหลักทรัพย์สิน (Custodian)
3. กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ให้ตัวแทนผู้ถือหุ้น 1 ราย เป็นผู้กรอกข้อมูลในแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน ส่วนผู้ถือหุ้นรายอื่นให้กรอกข้อมูลในส่วนที่ (1) ให้ครบถ้วนและลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานแสดงการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน
4. เอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทฯ (ถ้ามี)